

求人票（一般Uターン）

受理日 令和5年11月8日 有効期限 令和6年2月6日  
 求人番号 03-0017 Rev. 10 事業所No. 1193

| 1. 会社の情報          |  |     |           |      |              |             |
|-------------------|--|-----|-----------|------|--------------|-------------|
| フリガナ              | カブシキガイシャナカムラケンセツ   |     |           |      |              |             |
| 会社名               | 株式会社中村建設   |     |           |      |              |             |
| 代表者名              | 代表取締役 中村 浩   |     |           |      |              |             |
| 所在地               | 〒 992-0011   |     |           |      |              |             |
|                   | 山形県米沢市中田町1026-1  |     |           |      |              |             |
| TEL               | 0238-37-4191   |     |           | FAX  | 0238-37-4197 |             |
| HPアドレス            | http://www.nakamura-ken.co.jp/                             |     |           |      |              |             |
| 設立<br>資本金<br>従業員数 | 西暦 1967 年 2 月  | 資本金 | 2,210万円   | 従業員数 | 男            | 14 人        |
|                   |  |     |           |      | 女            | 5 人         |
|                   |  |     |           |      | うち正社員        | 19 人        |
| 事業内容              | 総合建設業  |     |           |      |              |             |
| 会社の特長             | 地元密着型で住まい・暮らしに関する事はノンストップで対応いたします。                         |     |           |      |              |             |
| 2. 募集の内容          |  |     |           |      |              |             |
| 募集職種              | 建築施工管理   |     |           |      |              |             |
| 採用人数              | 1 人  |     |           |      |              |             |
| 仕事内容              | 建築現場管理監督及び積算等の業務   |     |           |      |              |             |
| 就業場所<br>と従業員数     | ※事業所登録所在地と異なる場合のみ記入<br>事業所登録所在地<br>受動喫煙対策／有（屋内禁煙、屋外に喫煙所設置） |     |           |      |              |             |
| 転勤の可能性            | 無  |     |           |      |              |             |
| 雇用形態              | 正社(職)員   |     |           |      |              |             |
| 雇用期間              | 期間の定め 無  |     |           |      |              |             |
| 3. 労働条件等          |  |     |           |      |              |             |
| 就業時間              | ①  | 8 時 | 00 分      | ～    | 17 時         | 45 分        |
|                   | ②  | 時   | 分         | ～    | 時            | 分           |
|                   | ③  | 時   | 分         | ～    | 時            | 分           |
| 交替制の有無            | 無  |     |           |      |              |             |
| 時間外               | 月平均 3 時間   |     |           |      |              |             |
| 休憩時間              | 120 分  |     |           |      |              |             |
| 賃金形態              | 月給   |     |           |      |              |             |
| 毎月の賃金(税込)         | A+B=   |     | 180,000   | ～    | 300,000      | 円           |
|                   | A 基本給(月給換算・平均労働日   |     | 22 日      |      |              |             |
|                   |  |     | 180,000 円 | ～    | 300,000 円    | (時給の場合は時給額) |
|                   | B 定期的に支払われる手当  |     |           |      |              |             |
|                   |  |     | 手当        |      |              | 円           |
|                   |  |     | 手当        |      |              | 円           |
| C その他手当等付記事項      |  |     |           |      |              |             |
| 通勤手当              | 有 (一定額 (最高 6,000 円まで) )                                    |     |           |      |              |             |
| 賃金締切日             | 毎月 末 日   |     |           |      |              |             |
| 賃金支払日             | 5 日 ( 翌月 )   |     |           |      |              |             |

|                                 |   |                  |                         |
|---------------------------------|---|------------------|-------------------------|
| 昇給                              | 有 (有の場合:ベースアップ込の前年実績) 1,000 円 ~ 5,000 円   |                  |                         |
| 賞与                              | 有 (有の場合:前年実績) 年 3 回 2 ヶ月分   |                  |                         |
| 年間休日                            | 96 日 他に会社で定めた有給休暇日5日  |                  |                         |
| 休日                              | <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> シフト制<br><input checked="" type="checkbox"/> 会社カレンダーによる |                  |                         |
| 6か月経過後の年時<br>有給休暇日数             | 10 日  |                  |                         |
| 週休2日制                           | その他( 会社休日カレンダーによる )   |                  |                         |
| 試用期間                            | 有 ( 3 ヶ月)   |                  |                         |
| 試用期間中の労働条件                      | (記載内容と) 同様  |                  |                         |
| 保 険                             | 雇用・労災・健康・厚生   |                  |                         |
| 企業年金                            |   |                  |                         |
| 退職金制度                           | 無   | 中小企業退職金共済        | 加入                      |
|                                 | 定年制<br>有 ( 60 )歳  | 再雇用<br>有 ( 65 )歳 | 勤務延長<br>有 ( )歳          |
| 労働組合                            | 無   | 育児休業取得実績<br>有    | 介護休業取得実績<br>無           |
|                                 | 無   | 有                | 無                       |
| 利用可能住宅                          | 無   | 世帯用<br>無         | 就業規則<br>フルタイム パートタイム    |
|                                 | 無   | 無                | 有 無                     |
| 直近の若者雇用状況(30歳未満の採用者数・離職者数)      |   |                  |                         |
|                                 |   | 平成30年度           | 平成31年度                  |
|                                 |   | 令和2年度            |                         |
|                                 | 採用者数  | 0 人              | 1 人                     |
|                                 | 離職者数  | 0 人              | 0 人                     |
|                                 |   |                  | 2 人                     |
|                                 |   |                  | 1 人                     |
| <b>4. 応募資格</b>                  |   |                  |                         |
| 学 歴(履修科目)                       | 高卒以上  |                  |                         |
| 必要な経験                           | 1級又は2級建築施工管理技士あれば尚可   |                  |                         |
| 必要な資格・免許                        | 普通自動車運転免許   |                  |                         |
| 年齢                              | 制限あり( 才 ~ 60 才 )  |                  |                         |
|                                 | 年齢制限の場合の理由 定年年齢未満の募集  |                  |                         |
| その他                             | <input checked="" type="checkbox"/> U・Iターン <input checked="" type="checkbox"/> おおむね50歳以上 <input checked="" type="checkbox"/> 子育て中   |                  |                         |
| <b>5. 選考</b>                    |   |                  |                         |
| 選考方法                            | 書類選考 ・ 面接   |                  |                         |
| 選考日                             | 日時: 随時  |                  |                         |
| 場所(面接等の場合)                      | 本社 会議室  |                  |                         |
| 応募書類                            | 履歴書(写真貼付)、紹介状   |                  |                         |
|                                 | 応募書類の返戻 有   |                  |                         |
| 書類送付先<br>及び担当者                  | 所属 総務部  | 氏名               | 平 陽子                    |
|                                 | 連絡先TEL 0238-37-4191   | Eメール             | info@nakamura-ken.co.jp |
| 選考結果                            | 通知方法 郵送   |                  |                         |
|                                 | ( 7 )日後   |                  |                         |
| <b>6. その他U I ターンのための特記事項</b>    |   |                  |                         |
| 1. 引越し費用一部補助                    |   |                  |                         |
| 2. 会社見学・面接時の交通費一部補助             |   |                  |                         |
| ※但し、採用後、短期間で退職した場合は精算させていただきます。 |   |                  |                         |