

## 求人票（一般Uターン）

受理日 令和2年12月9日 有効期限 令和3年3月9日  
 求人番号 31-0019 Rev. 4 事業所No. 977

| 1. 会社の情報                                |   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
|---|---|-----|-----------|------|--------------|----|---------|---|-------------|---|
| フリガナ                                    | SHプレジジョンカブシキガイシャ  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 会社名                                     | SHプレジジョン株式会社  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 代表者名                                    | 蔡 上元  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 所在地                                     | 〒 992-1442  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
|   | 山形県米沢市大字芳泉町901番地  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| TEL                                     | 0238-38-2921  |     |           | FAX  | 0238-38-6507 |    |         |   |             |   |
| HPアドレス                                  | <a href="https://shpi.co.jp/">https://shpi.co.jp/</a>   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 設立<br>資本金<br>従業員数                       | 西暦 2000 年 12 月  | 資本金 | 40,000 万円 | 従業員数 | 男            | 90 | 人       | 女 | 38          | 人 |
|   |   |     |           |      | うち正社員        |    | 128     | 人 |             |   |
| 事業内容                                    | 電子部品（リードフレーム）及び成形加工品（超硬や磁性材等）の製造販売  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 会社の特長                                   | 家電や自動車に使われるパワー半導体のリードフレームでは、世界有数の企業グループとして、精密金型作成技術・高精度厚銅プレス順送技術を有し、その中核をなす会社です。  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 2. 募集の内容                                |   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 募集職種                                    | 品質保証・品質管理業務   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 採用人数                                    | 1 人   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 仕事内容                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆品質管理、品質保証に関する業務全般</li> <li>◆製造部門への品質指導、教育</li> <li>◆不具合の原因特定、分析、改善等の立案、実施</li> <li>◆品質不具合発生時の社内外への各種対応</li> </ul> |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 就業場所<br>と従業員数                           | ※事業所登録所在地と異なる場合のみ記入<br>事業所所在地<br>事業所の従業員数 128 人 （うち女性 38 人）   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 転勤の可能性                                  | 無   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 雇用形態                                    | 正社（職）員  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 雇用期間                                    | 期間の定め / 無   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 3. 労働条件等                                |   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 就業時間                                    | ① 8 時 15 分 ~ 17 時 00 分  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
|   | ② 時 分 ~ 時 分   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
|   | ③ 時 分 ~ 時 分   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 交替制の有無                                  | 無   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 時間外                                     | 月平均 10 時間   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 休憩時間                                    | 60 分  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 賃金形態                                    | 月給  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| 毎月の賃金（税込）                               | A+B= 基本給+ 職務給   |     | 164,000   |      | ~            |    | 210,000 |   | 円           |   |
|   | A 基本給（月給換算・平均労働日  |     | 20.6 日）   |      | 109,000      |    | 円 ~     |   | 140,000 円   |   |
|   | B 定期的に支払われる手当   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
|   | 職務給   |     | 55,000    |      | ~            |    | 70,000  |   | 円           |   |
|   | 扶養  |     | 手当        |      | 2,000        |    | 円 ~     |   | 適用者・人数により変動 |   |
|   |   |     | 手当        |      |              |    | 円       |   |             |   |
|   | C その他手当等付記事項  |     |           |      |              |    |         |   |             |   |
| (1)時間外勤務手当・休日勤務手当、(2)深夜勤務手当、(3)法定休日勤務手当 |   |     |           |      |              |    |         |   |             |   |

|                              |   |              |   |
|------------------------------|---|--------------|---|
| 通勤手当                         | 有（最高 50,000円まで）   |              |   |
| 賃金締切日                        | 毎月 末 日  |              |   |
| 賃金支払日                        | 28 日（当月）  |              |   |
| 昇給                           | 有 3,000円 ～ 5,000円   |              |   |
| 賞与                           | 有（有の場合：前年実績） 年 2 回 3.5 ヶ月分  |              |   |
|                              | または 円 ～ 円   |              |   |
| 年間休日                         | 118 日 年休一斉行使日 1日含むと119日   |              |   |
| 休日                           | <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input checked="" type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> シフト制<br><input checked="" type="checkbox"/> その他(会社カレンダーによる) |              |   |
| 6ヵ月経過後の年時<br>有給休暇日数          | 10 日以上(採用時期により変動)   |              |   |
| 週休2日制                        | その他(会社カレンダーによる)   |              |   |
| 試用期間                         | 有（ 3 ヶ月 ）   |              |   |
| 試用期間中の労働条件                   | (記載内容と) 同様  |              |   |
| 保 険                          | 雇用・労災・健康・厚生・財形  |              |   |
| 企業年金                         | 確定給付年金・確定拠出年金   |              |   |
| 退職金制度                        | 有( 2 ) 年以上  |              | 中小企業退職金共済 非加入   |
| 定年制                          | 再雇用   |              | 勤務延長  |
| 有( 60 )歳                     | 有( 65 )歳  |              | 有   |
| 労働組合                         | 育児休業取得実績  | 介護休業取得実績     | 看護休暇取得実績  |
| 有                            | 有   | 有            | 無   |
| 利用可能住宅                       |   | 利用可能託児所      | 就業規則  |
| 単身用                          | 世帯用   | 無            | フルタイム   |
| 無                            | 無   |              | パートタイム  |
|                              |   |              | 有 無   |
| 直近の若者雇用状況(30歳未満の採用者数・離職者数)   |   |              |   |
|                              |   | 平成29年度       | 平成30年度  |
|                              | 採用者数  | 2 人          | 5 人   |
|                              | 離職者数  | 0 人          | 0 人   |
|                              |   | 令和元年度        | 1 人   |
|                              |   |              | 2 人   |
| <b>4. 応募資格</b>               |   |              |   |
| 学 歴(履修科目)                    | 高卒(工業系)   |              |   |
| 必要な経験                        | 品質管理の経験。エクセル・ワード・パワーポイントの操作   |              |   |
| 必要な資格・免許                     | 普通自動車免許(通勤用)  |              |   |
| 年齢                           | 制限あり（ 才 ～ 35才）  |              |   |
|                              | 年齢制限の場合の理由/ 長期勤続によるキャリア形成のため  |              |   |
| その他                          | <input checked="" type="checkbox"/> U・Iターン <input type="checkbox"/> おおむね50歳以上 <input type="checkbox"/> 子育て中   |              |   |
| <b>5. 選考</b>                 |   |              |   |
| 選考方法                         | 書類選考 ・ 筆記試験 ・ 性格検査 ・ 面接   |              |   |
| 選考日                          | 日時: 随時  |              |   |
| 場所(面接等の場合)                   | SHプレジジョン株式会社  |              |   |
| 応募書類                         | 履歴書(写真貼付)、紹介状、職務履歴書   |              |   |
|                              | 応募書類の返戻 有   |              |   |
| 書類送付先<br>及び担当者               | 所属 総務課  |              | 氏名 佐藤 貴紀  |
|                              | 連絡先TEL  | 0238-38-2921 | Eメール <a href="mailto:takanori.sato@shpi.co.jp">takanori.sato@shpi.co.jp</a> |
| 選考結果                         | 通知方法 郵送   |              |   |
|                              | 7～14日後  |              |   |
| <b>6. その他U I ターンのための特記事項</b> |   |              |   |
|                              |   |              |   |